



LinkedIn

LinkedIn leer je het beste wanneer je het ook daadwerkelijk gebruikt. Je bent nooit écht klaar: je loopbaanpad gaat tenslotte steeds nieuwe wegen in. Het is de uitdaging jouw loopbaankeuzes begrijpelijk te maken voor jouw profielbezoeker. Begrip leidt tenslotte tot vertrouwen; zelfs als je elkaar nog nooit hebt gezien of gesproken. Het opbouwen van een goed profiel kost veel energie en tijd. Houd daar rekening mee! Als je alle essentiële onderdelen hebt gevuld, zou je het daarna in principe met tien minuutjes per dag moeten redden.

Maak het verschil

Het gebruik van de juiste taal kan het verschil maken... vandaar dat het cruciaal is welke (tref)woorden je uiteindelijk in jouw profiel gebruikt. Onderstaand filmpje laat je zien wat het verschil kan zijn.

www.youtube.com/watch?v=Hzgzim5m7oU

Change your words.
Change your world.

Het kan lang duren voordat je eindelijk tevreden bent over iets dat je over jezelf schrijft. Mede om die reden is het zinvol te kijken op www.16personalities.com/nl/persoonlijkheidstest. Op deze site kun je (gratis) een leuke en luchtige persoonlijkheidstest doen die gebaseerd is op MBTI. Bedenk altijd wat de vacaturehouder van jouw gewenste organisatie (opdracht) als mogelijke trefwoorden gebruikt en laat deze met enige regelmaat (tien keer wordt gezegd) terugkeren in jouw profiel.

Tips

Onderstaande tips zijn voor het overgrote deel terug te vinden in de zogenoemde regiekamer (rechts bovenin onder je foto). Mocht je dus niet weten waar je moet zoeken, kijk eerst daar eens!

1. **Maak jouw veranderingen onzichtbaar voor jouw netwerk** (updates/bewerkingen), zodat alle acties die nu gaan volgen niet meteen gedeeld worden met jouw netwerk.
2. **Maak je publieke profiel onzichtbaar voor jouw niet-connecties**, zodat je de komende tijd lekker kunt rommelen zonder dat iemand je kan vinden of mensen buiten je netwerk jouw - nog onvolledige profiel - kunnen zien (eerste indruk is bepalend tenslotte).
3. **Verander je publieke url in een unieke link gekoppeld aan jouw naam** (in je visitekaartje bovenin in profiel). Dit is de link waarnaar je kunt verwijzen in je papieren cv en die van invloed is op jouw uiteindelijke vindbaarheid.
4. **Stel je taal in op Nederlands** (of Engels indien gewenst). Inmiddels is LinkedIn aardig vernederlandst. Maar het blijft een Amerikaans platform. Dat betekent dat sommige nieuwe toepassingen eerder zichtbaar zijn op het moment dat je jouw profiel instelt in het Engels. De kopjes van de te vullen onderdelen zijn nu in het Engels geschreven in plaats van in het Nederlands. Dat wat je eronder schrijft, kan je natuurlijk nog steeds in het Nederlands schrijven. Je kunt ook twee profielen aanmaken: één in het Nederlands en één in de taal die past bij jouw ambities.
5. **Voeg een e-mailaccount toe** (je zakelijke bijvoorbeeld). Zorg er altijd voor dat je primaire e-mailaccount privé is, aangezien niks zo veranderlijk is als werk. Het hoofddoel van LinkedIn is dat jij jouw zakelijke netwerk uitbreidt. Dat betekent dat LinkedIn je altijd allerlei suggesties zal doen jouw netwerk uit te breiden. Bijvoorbeeld door je

te wijzen op potentiële connecties. Een van de manieren hoe LinkedIn aan die data komt, is via jouw adressenlijst van jouw gekoppelde e-mailaccount. Wees je hier dus bewust van.

6. **Vul je profiel op alle essentiële onderdelen** (foto, headline (regel onder je naam), samenvatting, minimaal twee werkgevers, opleiding, vaardigheden). De vindbaarheid van jouw profiel hangt af van jouw 'deskundigheid'.
7. **Bekijk in de lijst van suggesties van connecties, die LinkedIn aandraagt, welke mensen je kent, interessant voor je zouden kunnen zijn** en overweeg vervolgens of je hen uit wilt nodigen. Wanneer je dit doet, doe dit dan met een persoonlijke tekst. Zo weet de ander niet alleen waarom je graag connect maar zo weet je zelf ook nog wat de aanleiding was van je uitnodiging. De minimale eis voor een sterk profiel (deskundigheid) is vijftig connecties.
8. **Maak jouw foto voor iedereen / alleen voor jouw connecties zichtbaar.** Jouw foto is verantwoordelijk voor een groot percentage van jouw profielsterkte. Sommige mensen hebben hier moeite mee. Het voelt voor hen als een vleeskeuring. En in principe valt daar wat voor te zeggen. Desalniettemin hebben we wel te maken met die werkelijkheid. Want waar kijk jij als eerste naar als je ziet wie er op jouw profiel gekeken heeft? Naar de foto! En zeker naar de ogen van iemand. Toch zou het niet moeten uitmaken. Gelukkig heb je daarom ook de mogelijkheid jouw foto onzichtbaar te maken voor mensen buiten jouw netwerk. Jouw deskundigheid is tenslotte leidend.
9. **Stel in dat anderen niet zien dat je op hun account kijkt.** Op het moment dat je aan het bouwen bent, is het soms prettig eens te neuzen bij vakgenoten. Gewoon om te zien hoe zij het doen. Zeker op het moment dat jouw eigen profiel nog niet helemaal compleet is, is het prettig als niet meteen alles zichtbaar is. Vandaar dat het mogelijk is jouw online zoekacties te anonimiseren. Let op, voor wat, hoort wat ... Als jij jouw profielweergave onzichtbaar maakt, zie je ook niet meer wie er op jouw profiel gekeken heeft.
10. **Voeg een website toe bij jouw contactinformatie en zorg ervoor dat de websitenaam zichtbaar wordt op je profiel.** LinkedIn heeft een uitklapbaar contactgegevens-veld. Hier kun je naast jouw telefoonnummer ook andere zaken kwijt. Waaronder websites. De website van de organisatie waar je momenteel aan verbonden bent bijvoorbeeld. Maar ook een blog/website van jezelf. Het mooiste is als je meteen de volledige naam van deze site ziet in dit contactveld.
11. **Zorg ervoor dat je niet wordt lastiggevallen met advertenties doordat je op andere websites kijkt.** Bedenk goed dat wanneer je ingelogd bent op LinkedIn en je bezoekt een andere website waar een 'plug-in' van LinkedIn (het tekenetje van LinkedIn waarmee je content kunt delen) wordt gebruikt, dat de sitebeheerder kan zien dat jij op hun site kijkt. Dit zijn slimme technologieën waar Google groot mee is geworden en waar marketingbureaus bakken geld mee verdienen.
12. **Word lid van ten minste vijf groepen die aansluiten bij jouw loopbaandoel.** Er gebeurt veel in groepen. Daar heb je de mogelijkheid jezelf te profileren, kennis te delen, de laatste nieuwtjes te lezen uit jouw vakgebied en de meest actuele vacatures te bekijken. Natuurlijk wordt er ook een hoop onzin gedeeld in deze groepen en zien veel Zelfstandig Professionals het als een uitgelezen kans zichzelf in de kijker te spelen. Tot grote ergernis van anderen. Vandaar dat het verstandig is goed te screenen op de meerwaarde van de groep.
13. **Zorg ervoor dat ten minste één van deze groepen niet zichtbaar is op jouw profiel.** Standaard zorgt LinkedIn ervoor dat de groep waar je je voor aanmeldt, zichtbaar is op jouw profiel door een logo onderaan je pagina. Soms is het echter handig dat dit logo niet zichtbaar is. Bijvoorbeeld in het geval van een politieke partij.
14. **Regel de e-mailnotificaties van één of meerdere van deze groepen.** Zoals gezegd krijg je standaard voor bijna elke actie binnen LinkedIn ook een e-mail binnen. Zodra je actief bent binnen dit platform wordt dat een gruwelijke overdosis aan informatie. Vandaar dat het handig is je e-mail in te stellen naar jouw eigen voorkeuren.
15. **Zorg ervoor dat anderen niet zien wanneer je lid wordt van een groep** (en zet het daarna weer aan indien gewenst).

16. Volg ten minste vijf organisaties die je interessant vindt en die aansluiten bij jouw doel/interesses.

Organisaties kunnen, net als individuen, een profielpagina aanmaken: een bedrijfspagina. Het merendeel van de Nederlandse bedrijven heeft dat ook gedaan. Zodra je jouw profiel vult met werkgevers, zie je het logo/icoon van het desbetreffende bedrijf ook op je profiel verschijnen (mits je de naam op dezelfde wijze hebt geschreven). Dit zie je omdat LinkedIn het bedrijfsprofiel aan jouw profiel koppelt. Veel organisaties delen op hun bedrijfspagina ook interessante informatie zoals vacatures, nieuwe (strategische) ontwikkelingen en andere informatie. Dat betekent dat je ook snel op de hoogte kunt zijn van de nieuwste ontwikkelingen van organisaties die jou aanspreken.

17. Voorkom dat jouw gegevens gedeeld worden met derden.

Kijk anders hier eens: <http://www.marketingfacts.nl/berichten/update-je-linkedin-privacyinstellingen>

18. Voeg beelden/websites toe bij jouw werkervaringen die iets meer zeggen over de werkgever en/of over jouw rol / behaalde resultaten.

Omdat er inmiddels meer dan vijf miljoen Nederlanders op LinkedIn staan en de kunst onderscheidend te zijn dus zelfs hier geldt, is het aan te raden om je profiel wat meer kleur te geven door bijvoorbeeld filmpjes die iets voor jou betekenen, publicaties die je hebt geschreven of bijvoorbeeld presentaties je ooit hebt gemaakt.

19. Ga op zoek naar vacatures binnen de groepen waar je lid van bent en binnen het interne jobboard van LinkedIn.

Zie je dat je via slimme zoekacties (geavanceerd zoeken) heel specifiek kunt kijken in het aanbod van de betaalde vacatures?

20. Ga op zoek naar jouw 'droom'-werkgever en bekijk in hoeverre je verwijderd bent van deze organisatie en overweeg of je geïntroduceerd wilt worden bij een van deze contacten. De grootste kracht van LinkedIn is eigenlijk dat het transparant wordt in hoeverre je feitelijk van organisaties en/of connecties verwijderd bent. De uitspraak 'Je bent in zes stappen de wereld rond' kan in veel gevallen inmiddels veranderd worden in 'twee stappen'.

21. Ga op zoek naar die fijne collega, leidinggevende die je ooit had in een vorige baan en vraag hem/haar om een aanbeveling.

Vertrouwen is de sleutel van succesvol netwerken naar een baan. Dat betekent vooral dat de ander het vertrouwen moet hebben dat jij de klus kan klaren. In sommige gevallen kunnen goede aanbevelingen helpen bij het verkrijgen van dat vertrouwen.

22. Stel in dat anderen wel kunnen zien als jij hun profiel bekijkt.

Uiteraard is het doel uiteindelijk zichtbaar te zijn voor jouw netwerk. Op het moment dat je tevreden bent over jouw profiel, zet deze functie dan weer gewoon aan, zodat je ook kunt zien wie er op jouw profiel heeft gekeken.

23. Maak zichtbaar voor jouw connecties wanneer je updates plaatst en wanneer je iets wijzigt in jouw profiel.

En ook hier geldt hetzelfde ... je mag gezien worden!

Nog een aantal nuttige links

In tien stappen een succesvol profiel

<http://www.yourbusinessonline.nl/social-media-2/in-10-stappen-naar-een-succesvol-linkedin-profiel/>

Nieuw LinkedIn design – Belangrijke wijzigingen op een rijtje door Jochem Koole

https://jochemkoole.nl/nieuw-linkedin-design/?utm_source=Nieuwsbrief+van+Jochem+Koole&utm_campaign=10f6994835-nieuwsbrief+februari+2017&utm_medium=email&utm_term=0_c92d5b5bc8-10f6994835-85201693&mc_cid=10f6994835&mc_eid=a398d5d75d

Handleiding door Corinne Keijzer

<http://www.corinnekeijzer.nl/2017/05/01/nieuwe-versie-gratis-handleiding-linkedin/#.WT9emuJNeEc>

How To LinkedIn door Monika van Rijthoven (korte webinar)

https://youtu.be/0UhTyloac9Y?list=PLOur3P_0YD1AlrvUw0tMRqy9YGey_6H-L

10 functionaliteiten die je moet kennen

<http://www.frankwatching.com/archive/2013/05/23/linkedin-10-functionaliteiten-die-je-moet-kennen/>

Hoe schrijf je de perfecte samenvatting?

<https://www.linkedin.com/pulse/20140410103846-959437-hoe-schrijf-je-de-perfecte-linkedin-samenvatting?trk=hp-feed-article-title-like>

Een goede foto?

<http://www.corinnekeijzer.nl/2016/06/20/hoe-ziet-jouw-perfecte-linkedin-profielfoto-er-uit/#.WL-IFEXtSnM>

Tips voor het delen van updates/content

<http://www.corinnekeijzer.nl/2017/06/01/10-content-tips-voor-linkedin-updates/#.WT9dquJNeEc>

En dan nog iets dieper erop in ...

<http://www.socialmediaexaminer.com/8-linkedin-marketing-tips-from-the-experts/>